

 <p style="text-align: center;">FAKULTAS ILMU PENGETAHUAN BUDAYA UNIVERSITAS INDONESIA</p>	NO. POB	: POB- /UN2.F7.D2.3/OTL.03.00/2021
	TGL. DIBUAT	: 1 Desember 2021
	TGL. REVISI	:
	TGL. EFEKTIF	: 1 Januari 2022
	DIBUAT	<p style="text-align: center;">Kepala Unit Pelayanan Akademik</p> <p style="text-align: center;">Sertu Sianturi NIP196505191991032005</p>
DIPERIKSA	<p style="text-align: center;">Manajer Akademik</p> <p style="text-align: center;">Nurni Wahyu Wuryandari, M.Hum., Ph.D. NIP196101291990032001</p>	
DISAHKAN	<p style="text-align: center;">Dekan</p> <p style="text-align: center;">Dr. Adrianus Laurens Gerung Waworuntu, S.S., M.A. NIP195808071987031003</p>	
JUDUL POB: PROSEDUR PERMINTAAN BANDING PENGHITUNGAN REMUNERASI		

DASAR HUKUM / REFERENSI:	KUALIFIKASI PELAKSANA:
Peraturan Rektor Nomor 54 Tahun 2017 tentang Sistem Remunerasi Dosen Tetap UI Peraturan Rektor Nomor 45 Tahun 2017 tentang Penugasan dan Sistem Remunerasi Dosen Tidak Tetap UI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pendidikan Minimal SMA. 2. Mampu mengoperasikan komputer.
KETERKAITAN:	PERALATAN/PERLENGKAPAN:
-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Komputer, Printer, Scanner 2. ATK 3. Internet
PERINGATAN:	PENCATATAN DAN PENDATAAN:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Dosen yang akan mengajukan banding terkait penghitungan remunerasi 2. Pengajuan banding penghitungan remunerasi dilakukan setelah pembayaran remunerasi diterima oleh dosen 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Surat permohonan 2. Agenda/Buku Catatan Cuti Pegawai



FAKULTAS ILMU PENGETAHUAN BUDAYA
UNIVERSITAS INDONESIA

No. POB : POB- /UN2.F7.D2.3/OTL.03.00/2021

Revisi :

Tgl. Dibuat : 1 Desember 2021

Tgl. Revisi :

Tgl. Efektif : 1 Januari 2022

Halaman :

Gedung Administrasi Fakultas Lantai 2
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7863528;7863529, Fax. 021-7270038,
e-mail : kepegawaian.fib@gmail.com

PROSEDUR PERMINTAAN BANDING PENGHITUNGAN REMUNERASI

No.	PEMEGANG DOKUMEN	STATUS DOKUMEN	NOMOR COPY
1	Document Controller/Unit Kearsipan	MASTER DOCUMENT	-
2	Dekan	CONTROLLED COPY	01
3	Wakil Dekan	CONTROLLED COPY	02
4		CONTROLLED COPY	03
5		CONTROLLED COPY	04
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			



**FAKULTAS ILMU PENGETAHUAN BUDAYA
UNIVERSITAS INDONESIA**

No. POB	:	POB-	/UN2.F7.D2.3/OTL.03.00/2021
Revisi	:		
Tgl. Dibuat	:	1 Desember 2021	
Tgl. Revisi	:		
Tgl. Efektif	:	1 Januari 2022	
Halaman	:		

Gedung Administrasi Fakultas Lantai 2
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7863528;7863529, Fax. 021-7270038,
e-mail : kepegawaian.fib@gmail.com

PROSEDUR PERMINTAAN BANDING PENGHITUNGAN REMUNERASI

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	1
RIWAYAT PERUBAHAN	2
DISTRIBUSI DOKUMEN	3
DAFTAR ISI	4
1. TUJUAN	5
2. RUANG LINGKUP	5
3. ISTILAH DAN DEFINISI	5
4. KETENTUAN UMUM	5
5. RINCIAN PROSEDUR	6
6. KONDISI KHUSUS	7
7. DIAGRAM ALIR PROSEDUR.....	7
8. DAFTAR FORMULIR DAN KELUARAN PROSEDUR.....	7



FAKULTAS ILMU PENGETAHUAN BUDAYA
UNIVERSITAS INDONESIA

No. POB : POB- /UN2.F7.D2.3/OTL.03.00/2021

Revisi :

Tgl. Dibuat : 1 Desember 2021

Tgl. Revisi :

Tgl. Efektif : 1 Januari 2022

Halaman :

Gedung Administrasi Fakultas Lantai 2
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7863528;7863529 , Fax. 021-7270038,
e-mail : kepegawaian.fib@gmail.com

PROSEDUR PERMINTAAN BANDING PENGHITUNGAN REMUNERASI

1. TUJUAN

- a. Sebagai acuan bagi pelaksanaan pelayanan dan sebagai informasi bagi pengguna pelayanan mengenai proses pengajuan banding penghitungan remunerasi di lingkungan Fakultas Ilmu Pengetahuan Budaya UI
- b. Untuk lebih meningkatkan pelayanan administrasi yang cepat, tepat, dan akurat, agar penyelesaian banding penghitungan remunerasi di lingkungan Fakultas Ilmu Pengetahuan Budaya UI dapat dilaksanakan dengan cepat.

2. RUANG LINGKUP

Prosedur ini berlaku di Unit Pelayanan Akademik Fakultas Ilmu Pengetahuan Budaya, Universitas Indonesia dari proses permintaan banding penghitungan remunerasi.

3. ISTILAH DAN DEFINISI

Remunerasi adalah jenis kompensasi lain yang diterima karyawan atau eksekutif perusahaan untuk pekerjaan mereka.

4. KETENTUAN UMUM

5. RINCIAN PROSEDUR



FAKULTAS ILMU PENGETAHUAN BUDAYA
UNIVERSITAS INDONESIA

No. POB : POB- /UN2.F7.D2.3/OTL.03.00/2021

Revisi :

Tgl. Dibuat : 1 Desember 2021

Tgl. Revisi :

Tgl. Efektif : 1 Januari 2022

Halaman :

Gedung Administrasi Fakultas Lantai 2
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7863528;7863529, Fax. 021-7270038,
e-mail : kepegawaian.fib@gmail.com

PROSEDUR PERMINTAAN BANDING PENGHITUNGAN REMUNERASI

No.	Aktivitas	Mutu Baku		
		Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu (Maks)	Output
1	Dosen mengambil dan menyerahkan Formulir Isian Pengajuan Banding Penghitungan Remunerasi yang telah diisi beserta lampiran bukti kesalahan	Formulir Isian Pengajuan Banding Penghitungan Remunerasi	1 Hari	Formulir Isian Pengajuan Banding Penghitungan Remunerasi yang telah diisi beserta lampiran bukti kesalahan
2	Unit Pelayanan Akademik melakukan validasi dan mengecek Formulir Isian Pengajuan Banding Penghitungan Remunerasi yang telah diisi beserta lampiran bukti kesalahan, kemudian meminta persetujuan Manajer Akademik	Formulir Isian Pengajuan Banding Penghitungan Remunerasi yang telah diisi beserta lampiran bukti kesalahan	1 hari	Formulir Isian Pengajuan Banding Penghitungan Remunerasi yang telah diisi beserta lampiran bukti kesalahan
3	Unit Pelayanan Akademik membuat surat pemberitahuan hasil penghitungan remunerasi yang telah direvisi dan meminta paraf Manajer Akademik	Data hasil pengecekan yang sudah diperbaiki dan disetujui	1 Hari	Surat penyampaian Informasi hasil dari banding penghitungan remunerasi yang telah diparaf
4	Unit Pelayanan Akademik meminta tanda tangan pimpinan	Surat penyampaian Informasi hasil dari banding penghitungan remunerasi yang telah diparaf	1 hari	Surat penyampaian Informasi hasil dari banding penghitungan remunerasi yang telah ditanda tangan



**FAKULTAS ILMU PENGETAHUAN BUDAYA
UNIVERSITAS INDONESIA**

No. POB : POB- /UN2.F7.D2.3/OTL.03.00/2021

Revisi :

Tgl. Dibuat : 1 Desember 2021

Tgl. Revisi :

Tgl. Efektif : 1 Januari 2022

Halaman :

Gedung Administrasi Fakultas Lantai 2
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7863528;7863529, Fax. 021-7270038,
e-mail : kepegawaian.fib@gmail.com

PROSEDUR PERMINTAAN BANDING PENGHITUNGAN REMUNERASI

5	Unit Pelayanan Akademik melakukan prosedur surat keluar ke Unit Pelayanan Kesekretariatan dan menginput data kurang lebih bayar dari hasil perbaikan hitungan remunerasi di sistem remunerasi bulan berikutnya	hasil dari banding penghitungan remunerasi	1 hari	Hasil penginputan data yang telah direvisi
---	--	--	--------	--

6. KONDISI KHUSUS

(Tidakada)

7. DIAGRAM ALIR PROSEDUR

(Terlampir)

8. DAFTAR FORMULIR DAN KELUARAN PROSEDUR

- Formulir Isian Pengajuan Banding Penghitungan Remunerasi
- Surat Pemberitahuan Hasil Penghitungan Ulang Data Remunerasi



**FAKULTAS ILMU PENGETAHUAN BUDAYA
UNIVERSITAS INDONESIA**

No. POB : POB- /UN2.F7.D2.3/OTL.03.00/2021
 Revisi :
 Tgl. Dibuat : 1 Desember 2021
 Tgl. Revisi :
 Tgl. Efektif : 1 Januari 2022
 Halaman :

Gedung Administrasi Fakultas Lantai 2
 Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7863528;7863529, Fax. 021-7270038,
 e-mail : kepegawaian.fib@gmail.com

PROSEDUR PERMINTAAN BANDING PENGHITUNGAN REMUNERASI

